

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR – ETP Nº 493/2024

1 – INFORMAÇÕES BÁSICAS

Áreas Requisitantes: **Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação.**

2 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A contratação alinha-se com o planejamento das áreas requisitantes supramencionadas.

A despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual e compatibilidade com a Lei de Diretrizes Orçamentárias. Foram observadas, previamente, todas as prescrições constantes na Lei Municipal nº 2598/2023, bem como tendo em vista os preceitos legais dispostos no artigo 40 da Lei nº 14 v.133/2021.

Avulta-se que a aquisição pretendida encontra amparo e está em conformidade com o Plano de Contratação Anual.

3 – DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

Inicialmente, é válido destacar que o objeto de análise do presente Estudo Técnico Preliminar é a aquisição de materiais de limpeza em atendimento às áreas requisitantes supracitadas. Isto posto, é notório que a eficiência operacional e a qualidade dos serviços prestados pelos setores deste ente federativo são fundamentais.

Neste contexto, a aquisição de materiais de limpeza é fundamental para atender às demandas das Secretarias Municipais de Administração, Saúde e Educação, garantindo a manutenção da higiene e salubridade nos ambientes públicos sob sua responsabilidade. Esses materiais são indispensáveis para assegurar condições adequadas de trabalho aos servidores municipais, bem como proporcionar ambientes limpos, seguros e saudáveis para o atendimento à população, posto que se trata de materiais essenciais para a manutenção de condições salubres de convivência.

Sobretudo, na Secretaria Municipal de Saúde, a aquisição desses materiais é imprescindível para o cumprimento das normas de vigilância sanitária, posto que o uso regular de produtos de limpeza é essencial para minimizar riscos de contaminação, infecções hospitalares e a

propagação de doenças.

Assim, uma vez que expostas, nos Documentos de Formalização de Demandas elaborados pelos aludidos setores e recebidos por esta Comissão, as lacunas existentes quanto aos materiais disponíveis atualmente no município, coexistem demanda e necessidade de aquisição. Logo, em observância aos dispositivos da Lei nº 14.133/21, justifica-se a necessidade da análise das demandas existentes com a finalidade de melhor atendê-las.

4- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A descrição dos requisitos da aquisição dos materiais de limpeza para atender às áreas requisitantes, neste documento já mencionadas, é fundamental para garantir a qualidade, a adequação e a eficácia dos recursos disponibilizados a servidores, gestores e comunidade. Neste viés, há que se preencher os seguintes requisitos:

4.1. Os materiais a serem entregues deverão ser de qualidade igual ou superior aos a serem especificados no Termo de Referência, considerando aspectos como durabilidade, eficiência e composição química, quando aplicável;

4.2. As empresas contratadas, para a execução do objeto estarão obrigadas a satisfazer todos os requisitos, exigências e condições a serem estabelecidas no termo de referência, no edital e seus anexos;

4.3. As empresas contratadas deverão garantir que os materiais fornecidos estejam em conformidade com as normas ambientais e sanitárias vigentes;

4.4. As empresas contratadas deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação e apresentar, para fins de habilitação, todos os documentos exigidos, nos termos do art. 62 da Lei nº 14.133/2021;

4.5. A qualificação técnica da contratada deverá ser comprovada mediante a apresentação de atestados de capacidade técnica que sejam compatíveis com o objeto da contratação;

4.6. Durante todo o período de vigência contratual, a Administração se reserva do direito de, a qualquer tempo, proceder à análise dos materiais de limpeza fornecidos pelas empresas contratadas. Essa análise poderá incluir:

a) Avaliação Laboratorial: aferição técnica da conformidade do produto com as especificações do Edital, por meio de análise realizada em laboratório.

b) Avaliação pelos usuários finalísticos: análise prática pelos setores responsáveis,

considerando eficiência e adequação ao uso previsto.

c) Avaliação combinada: simultaneamente adotar critérios laboratoriais e práticos para garantir maior rigor na verificação da qualidade.

4.7. A reprovação nas avaliações poderá implicar em penalidades, inclusive a rescisão contratual e a devolução dos produtos;

4.8. Os materiais entregues deverão apresentar prazo de validade superior a 12 (doze) meses a contar da data de entrega, salvo disposição diversa no Termo de Referência, para garantir a plena utilização durante o período contratual.

5 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) visa fornecer uma descrição abrangente da solução proposta para a aquisição de materiais de limpeza, em conformidade com os requisitos estabelecidos pela Lei 14.133/2021.

A solução proposta consiste na aquisição centralizada de materiais de limpeza de qualidade e em quantidade suficiente para atender de maneira eficiente e contínua as necessidades da Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação. A centralização da aquisição permitirá maior controle sobre os estoques e o consumo, bem como possibilitará ganhos de escala e redução de custos.

A solução também contempla a definição de critérios de sustentabilidade, priorizando produtos que apresentem menor impacto ambiental, como aqueles biodegradáveis, com embalagens recicláveis ou certificações ambientais, contribuindo para o cumprimento de diretrizes de responsabilidade socioambiental no âmbito da administração pública.

Sugestão de Modalidade de Contratação: Recomenda-se a utilização do **Pregão Eletrônico por meio do Sistema de Registro de Preços (SRP)** como modalidade de contratação para o fornecimento das cestas natalinas, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021. O Pregão Eletrônico é amplamente utilizado para aquisições de bens e serviços comuns, sendo adequado ao presente caso, uma vez que permite maior competitividade e transparência no processo licitatório, além de possibilitar economia de recursos públicos.

Essa modalidade é vantajosa por facilitar a participação de empresas de diferentes regiões, ampliando a concorrência e, conseqüentemente, obtendo melhores condições de preço e

qualidade. Além disso, o uso de uma plataforma eletrônica garante maior eficiência, celeridade e segurança na condução do certame.

A adoção do Registro de Preços é especialmente vantajosa para a aquisição de materiais de limpeza, pois permite a contratação conforme a demanda, evitando a necessidade de armazenamento excessivo, reduzindo riscos de desperdício e otimizando o planejamento orçamentário. Essa sistemática é indicada para itens de consumo contínuo e variável, como materiais de limpeza, garantindo que as necessidades da Administração Pública sejam atendidas de forma ágil, flexível e com valores previamente registrados em ata.

Adicionalmente, com base no Decreto nº 190/2024 do município, **considera-se a possibilidade de prorrogação da vigência da ata de registro de preços**, pelo período e quantitativo original, desde que atendidas as condições estabelecidas e comprovada a vantajosidade, o que amplia a eficiência administrativa ao evitar a realização de novos certames em curto prazo e permite o atendimento contínuo das necessidades municipais.

6 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

Entende-se necessária a aquisição dos seguintes itens e quantitativos:

ÁREA REQUISITANTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
Secretaria Municipal de Saúde	ÁGUA SANITÁRIA	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA:HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO:VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO:CLASSE 8, NÚMERO RISCO:85, RISCO SAÚDE:3, CORROSIVIDADE:1, PESO MOLECULAR CLORO:74,50, DENSIDADE:DE 1,20 A 1 G/L, COR:AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO:LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS,, TIPO:FLORAL	4320
Secretaria Municipal de Saúde	ÁLCOOL ETÍLICO	ÁLCOOL ETÍLICO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, FÓRMULA QUÍMICA:C2H5FO (2- FLUORETANOL), PESO MOLECULAR:64,06 G/MOL, GRAU DE PUREZA:PUREZA MÍNIMA DE 95%, NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA:CAS 371-62-0	144
Secretaria	ÁLCOOL	ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO:HIDRATADO,	7200

Municipal de Saúde	ETÍLICO	TEOR ALCÓOLICO:70%_(70¿G L), APRESENTAÇÃO:LÍQUIDO	
Secretaria Municipal de Saúde	ÁLCOOL ETÍLICO	ALCOOL GEL 70%: hidratado, etílico para desinfecção. Aspecto em gel; incolor; odor característico; pH (tal qual): 6,00 – 8,00; densidade: 0,84 – 0,86 g/cm3; teor Alcoólico: 70,06 – 74,64° INPM; viscosidade dinâmica (Spindle 4; 20 rpm): 8000 – 20000 cP. Deve ser fabricado com espessante (polímero acrílico) de alta qualidade. Não deve possuir aspecto grudendo. Selo do INMETRO, Registro na Anvisa. Embalagem de 5 (cinco) litros.	60
Secretaria Municipal de Saúde	BALDE	BALDE, MATERIAL:CHAPA AÇO, CAPACIDADE:20 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ALÇA, GALVANIZAÇÃO POR IMERSÃO A QUENTE	360
Secretaria Municipal de Saúde	BATERIA RECARREGÁVEL	BATERIA RECARREGÁVEL, APLICAÇÃO:EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS, SISTEMA ELETROQUÍMICO:NIMH, CAPACIDADE NOMINAL:250 MAH, TENSÃO NOMINAL:9 V	12
Secretaria Municipal de Saúde	BOBINA PLÁSTICA	BOBINA PLÁSTICA, MATERIAL:PLÁSTICO, DIÂMETRO FLANGE:355 MM, DIÂMETRO CILINDRO:224 MM, LARGURA INTERNA:160 MM, LARGURA EXTERNA:200 MM, DIÂMETRO FURO CENTRO:36 MM, PESO APROXIMADO:2,200 KG, ESPESSURA NÚCLEO:NÃO APLICÁVEL MM, RAIO CENTRO FURO ARRASTE:NÃO APLICÁVEL MM, DIÂMETRO TAMBOR:NÃO APLICÁVEL MM, DIÂMETRO FURO BUCHA:NÃO APLICÁVEL MM	36
Secretaria Municipal de Saúde	BOBINA PLÁSTICA	BOBINA DE SACO PLÁSTICO: tamanho 30 x 40 cm, transparente, picotada, fabricada com polietileno virgem, embalagem com mínimo de 500 unidades	24
Secretaria Municipal de Saúde	CAIXA PLÁSTICA	CAIXA PLÁSTICA, COMPRIMENTO:31 CM, LARGURA:36 CM, ALTURA:55 CM, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS, COR:PRETA, TIPO:VAZADA, CAPACIDADE:52 L	80
Secretaria Municipal de Saúde	CANECA	CANECA, MATERIAL:ALUMÍNIO FUNDIDO CHAPA Nº16, CAPACIDADE:3,40 L, USO:COPA E COZINHA, CARACTERÍSTICAS	96

		ADICIONAIS:COM CABO BAQUELITE, SEM TAMPA	
Secretaria Municipal de Saúde	CERA	CERA, TIPO:LÍQUIDA, COMPOSIÇÃO:A BASE DE ÁGUA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTIDERRAPANTE, IMPERMEABILIZANTE E RESISTENTE AO, APLICAÇÃO:LIMPEZA DE PISOS	288
Secretaria Municipal de Saúde	CESTO	CESTO PLÁSTICO - capacidade de 60 litros, com tampa de sobrepor, material em polipropileno (PP) com proteção UV; medidas aproximadas 61,5 cm x 51,0 cm x 43,5 cm (altura x comprimento x largura).	240
Secretaria Municipal de Saúde	1-CLORO-3-METIL-2-BUTENO	CLORO LIQUIDO 6%: Composto de hipoclorito de sódio 6% p/p (cloro ativo). Composição: princípio ativo, hidróxido de sódio, carbonato de sódio e água. Desinfetante para uso geral super forte, alvejante de uso geral, com tampa de rosca, contendo externamente os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. EMBALAGEM 1 LITRO	1440
Secretaria Municipal de Saúde	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL: 200 ml, branco, em poliestileno, atóxico, padrão ABNT. Pacote com 100 unidades.	13500
Secretaria Municipal de Saúde	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL: 50 ml, branco, em poliestileno, atóxico, padrão ABNT. Pacote com 100 unidades	3600
Secretaria Municipal de Saúde	DESENTUPIDOR PIA	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL:BORRACHA FLEXÍVEL, COR:PRETA, ALTURA:10 CM, DIÂMETRO:12 CM, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:60 CM	144
Secretaria Municipal de Saúde	DESENTUPIDOR VASO SANITÁRIO	DESENTUPIDOR VASO SANITÁRIO, MATERIAL:BORRACHA FLEXÍVEL, COR:PRETA, ALTURA:10 CM, DIÂMETRO:16 CM, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:50 CM	144
Secretaria Municipal de Saúde	DESINFETANTE	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO:À BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, TEOR ATIVO:TEOR MÍNIMO DE 1%, FORMA FÍSICA:SOLUÇÃO AQUOSA	3600

Secretaria Municipal de Saúde	DETERGENTE	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO: AGENTE ALCALINO SOLUENTE E DETERGENTE SINTÉTICO., COMPONENTE ATIVO: LINEAR ALQUIBENZENO SULFONATO DE SÓDIO, APLICAÇÃO: REMOÇÃO GORDURA E SUJEIRA EM GERAL., AROMA: NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTÉM TENSOATIVO BIODEGRADÁVEL	7200
Secretaria Municipal de Saúde	DISPENSER PAPEL TOALHA	DISPENSER PAPEL TOALHA, MATERIAL: PLÁSTICO, TIPO: INTERFOLHA, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VISOR E CHAVE, DIMENSÕES: 28,5 X 25,5 X 14 CM	350
Secretaria Municipal de Saúde	DISPENSER HIGIENIZADOR	DISPENSER HIGIENIZADOR, MATERIAL: ACRÍLICO, CAPACIDADE: 800 ML, TIPO FIXAÇÃO: PAREDE, COR: TRANSPARENTE, APLICAÇÃO: MÃOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: FORMATO PIRAMIDAL 100MM X 100MM X 70 MM X 90MM	350
Secretaria Municipal de Saúde	ESPONJA LIMPEZA	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL: ESPUMA / FIBRA SINTÉTICA, FORMATO: RETANGULAR, ABRASIVIDADE: ALTA / MÍNIMA, APLICAÇÃO: LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: UMA FACE MACIA OUTRA ÁSPERA, COMPRIMENTO MÍNIMO: 180 MM, LARGURA MÍNIMA: 100 MM, ESPESSURA MÍNIMA: 20 MM	3000
Secretaria Municipal de Saúde	ESCOVA LIMPEZA GERAL	ESCOVA LIMPEZA GERAL, MATERIAL CORPO: AÇO ARAMADO, MATERIAL CERDAS: NÁILON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CABO ALUMÍNIO, ESCOVA ESFÉRICA, REUTILIZÁVEL, COMPRIMENTO: 50 CM, APLICAÇÃO: COMADRE	360
Secretaria Municipal de Saúde	ESPONJA LIMPEZA	ESPONJA LÃ DE AÇO: textura macia e isenta de sinais de oxidação. Pacote com 8 (oito) unidades, com aproximadamente 60 (sessenta) gramas. Marcas de referência: Bombril, Assolan, Limppano, similar ou qualidade superior.	1152

Secretaria Municipal de Saúde	FILTRO DE ÁGUA	FILTRO DE ÁGUA, MATERIAL:BARRO COZIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CAPACIDA DE 10 LITROS E 2 ELEMENTOS FILTRANTES	60
Secretaria Municipal de Saúde	FLANELA TECIDO	FLANELA PARA LIMPEZA: fibra de algodão, na cor branca. Tamanho aproximado 40 x 60 cm.	360
Secretaria Municipal de Saúde	FÓSFORO	FÓSFORO, MATERIAL CORPO:MADEIRA, COR CABEÇA:VERMELHA, TIPO:LONGO	120
Secretaria Municipal de Saúde	GARRAFA	GARRAFA, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:1 L, APLICAÇÃO:ÁGUA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA	96
Secretaria Municipal de Saúde	GUARDANAPO DE PAPEL	GUARDANAPO PAPEL: 100% fibras naturais, folha DUPLA, cor BRANCA, medidas aproximadas 24 x 24 cm. Pacote com 50 unidades.	9600
Secretaria Municipal de Saúde	LIMPADOR IMPUREZAS	LIMPADOR IMPUREZAS, COMPOSIÇÃO BÁSICA:ACRÍLICO/POLE TILENO/ÉTERES DE GLICÓIS/TENSOATIVO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO NEUTRO, APLICAÇÃO:PISOS EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONSERVAÇÃO DE PISOS/BAIXO NÍVEL ESPUMA/REMOVEDOR	1728
Secretaria Municipal de Saúde	MANGUEIRA	MANGUEIRA PARA JARDIM: material de borracha com fios de nylon trançados entre paredes, conexão e esguicho 1/2". Rolo com 50 metros	36
Secretaria Municipal de Saúde	LIXEIRA	LIXEIRA: plástico resistente, sem tampa, medindo aproximadamente 262 x 260 mm. Capacidade aproximada de 9 (nove) a 12 (doze) litros	96
Secretaria Municipal de Saúde	PALHA AÇO	PALHA AÇO, MATERIAL:AÇO CARBONO, ABRASIVIDADE:ALTA, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL	480

Secretaria Municipal de Saúde	PANO PRATO	PANO PRATO, MATERIAL:ALGODÃO CRÚ, COMPRIMENTO:60 CM, LARGURA:40 CM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ABSORVEN TE/LAVÁVEL E DURÁVEL	288
Secretaria Municipal de Saúde	PANO LIMPEZA	PANO LIMPEZA, MATERIAL:100% ALGODÃO, COMPRIMENTO:80 CM, LARGURA:50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ALVEJADO	1800
Secretaria Municipal de Saúde	PAPEL HIGIÊNICO	PAPEL HIGIÊNICO: folha DUPLA, BRANCO, macio, neutro, absorvente, homogêneo, 100% fibras naturais, picotado e gofrado. Rolo com 30 m x 10 cm. Marcas de referência: Neve, Personal, Sublime, similar ou qualidade superior.	61440
Secretaria Municipal de Saúde	TOALHA DE PAPEL	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO: para mãos, folha simples, cor BRANCA, interfolhado, resistente e super macio. Gramatura entre 30 - 40 g/cm². Medidas aproximadas 22,5 x 23 cm. Embalagem com 1.000 folhas.	15600
Secretaria Municipal de Saúde	PILHA	PILHA ALCALINA: palito AAA, 1,5 V. Cartela com 2 (duas) unidades	960
Secretaria Municipal de Saúde	PILHA	PILHA ALCALINA: pequena AA, 1,5 V. Cartela com 2 (duas) unidades.	720
Secretaria Municipal de Saúde	PILHA	PILHA ALCALINA: média, tipo C, 1,5 V. Cartela com 2 (duas) unidades.	480
Secretaria Municipal de Saúde	BATERIA - COMPUTADOR	BATERIA - COMPUTADOR, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:3 V, MODELO:CR-2032, CAPACIDADE NOMINAL:220 MAH, SISTEMA ELETROQUÍMICO:LITHI UM	240

Secretaria Municipal de Saúde	RODO	RODO, COMPRIMENTO SUPORTE:40 CM, MATERIAL SUPORTE:MADEIRA, MATERIAL CABO:MADEIRA COM CAPA PLÁSTICA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO 1,40 M, QUANTIDADE BORRACHAS:2 UN	480
Secretaria Municipal de Saúde	RODO	RODO, MATERIAL CABO:MADEIRA PLASTIFICADA, MATERIAL SUPORTE:MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE:60 CM, COR:SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS:2 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO APROXIMADAMENTE 1,20 M, COM ROSCA	360
Secretaria Municipal de Saúde	SABÃO BARRA	SABÃO EM BARRA: neutro, composto de glicerina, ácidos graxos vegetais, sebo saponificados, sequestrantes e água. Coloração amarela. Deve conter os dados de identificação, procedência, número do lote, validade e número de registro no Ministério da Saúde. Cada barra deve conter 200 gramas. Embalagem com 5 (cinco) unidades.	240
Secretaria Municipal de Saúde	SABÃO PÓ	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO:LAVAR ROUPAS E LIMPEZA GERAL, ADITIVOS:AMACIANTE, ODOR:NÃO APLICÁVEL	600
Secretaria Municipal de Saúde	SABÃO PASTA	SABÃO PASTA, COMPOSIÇÃO:GLICERINA, TENSOATIVO ANIÔNICO E CARBOIDRATO, APLICAÇÃO:LIMPEZA PESADA COM AÇÃO DESENGRAXANTE	1152
Secretaria Municipal de Saúde	SABONETE LÍQUIDO	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO VISCOSO PEROLADO, COR:BRANCA, ODOR:FLORAL, ACIDEZ:NEUTRO PH, TEOR ATIVOS:13 A 15, APLICAÇÃO:SABONETE IRA PARA SABONETES LÍQUIDOS, CARACTERÍSTICAS	600

		ADICIONAIS:PRONTO USO, COMPOSIÇÃO:ETANOL, ISOPROPANOL, PROPILENOGLICOL, ESPESSANTE A, DENSIDADE:1,02 A 1,03 G/ML, AROMA:SUAVE	
Secretaria Municipal de Saúde	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, COR:BRANCA, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA, LARGURA:75 CM, ALTURA:105 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LEITOSO, 3 MICRA, SÍMBOLO DE SUBSTÂNCIA INFECTANTE, APLICAÇÃO:HOSPITALA R	1200
Secretaria Municipal de Saúde	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO: 100 (cem) litros, 0,10 micra, cor preta, medidas aproximadas 75 cm de largura e 105 cm de altura. Conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191. Pacote com 100 (cem) unidades.	240
Secretaria Municipal de Saúde	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO: 200 (duzentos) litros, 0,12 micra, cor preta, para lixos pesados, produzido em polietileno preto, dimensões aproximadas: 90 cm de largura x 115 cm de altura. Conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191. Pacote com 100 (cem) unidades.	360
Secretaria Municipal de Saúde	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO: 60 (sessenta) litros, 0,07 micra, cor preta, medidas aproximadas 63 cm de largura e 80 cm de altura. Conformidade com as normas da ABNT NBR 9190/9191. Pacote com 100 (cem) unidades.	600
Secretaria Municipal de Saúde	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:CRINA, MATERIAL CABO:NÃO APLICÁVEL, MATERIAL	192

		CEPA:PLÁSTICO, COMPRIMENTO CEPA:40 CM, COMPRIMENTO CERDAS:MÍNIMO 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SEM CABO	
Secretaria Municipal de Saúde	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:CRINA, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL CEPA:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:60 CM, COMPRIMENTO CERDAS:MÍNIMO 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO COLADO	300
Secretaria Municipal de Saúde	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:CRINA, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL CEPA:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:113 CM, COMPRIMENTO CERDAS:MÍNIMO 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO ROSQUEADO, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL	24
Secretaria Municipal de Saúde	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:NÁILON, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:27 CM, LARGURA CEPA:4 CM, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL	420
Secretaria Municipal de Saúde	ELEMENTO FILTRO	ELEMENTO FILTRO, COMPONENTES:MEMB RANA DE OSMOSE REVERSA, FINALIDADE:P/FILTRAG EM DE ÁGUA, APLICAÇÃO:VEXER, MODELO VOL 00103, VAZÃO 10L/H	288

Secretaria Municipal de Administração	ÁGUA SANITÁRIA	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA:HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO:VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO:CLASSE 8, NÚMERO RISCO:85, RISCO SAÚDE:3, CORROSIVIDADE:1, PESO MOLECULAR CLORO:74,50, DENSIDADE:DE 1,20 A 1 G/L, COR:AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO:LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS,, TIPO:FLORAL	1300
Secretaria Municipal de Administração	ÁLCOOL ETÍLICO	ÁLCOOL ETÍLICO, TIPO:HIDRATADO, TEOR ALCOÓLICO:70%_(70¿G L), APRESENTAÇÃO:LÍQUI DO	620
Secretaria Municipal de Administração	ÁLCOOL ETÍLICO	ÁLCOOL ETÍLICO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO LÍMPIDO, INCOLOR, VOLÁTIL, TEOR ALCOÓLICO:95,1 A 96¿GL, FÓRMULA QUÍMICA:C2H5OH, PESO MOLECULAR:46,07 G/MOL, GRAU DE PUREZA:92,6% A 93,8% P/P INPM, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:HIDRATADO , NÚMERO DE REFERÊNCIA QUÍMICA:CAS 64-17-5	450
Secretaria Municipal de Administração	ÁLCOOL ETÍLICO LIMPEZA DE AMBIENTES	ÁLCOOL ETÍLICO LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO:ETÍLICO HIDRATADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GEL, CONCENTRAÇÃO:70%	100
Secretaria Municipal de Administração	BALDE	BALDE, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE:20 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ALÇA, TAMPA E BICO EM AÇO INOXIDÁVEL	80
Secretaria Municipal de Administração	ÁLCOOL ETÍLICO LIMPEZA DE	ÁLCOOL ETÍLICO LIMPEZA DE AMBIENTES, TIPO:ETÍLICO HIDRATADO, CARACTERÍSTICAS	60

	AMBIENTES	ADICIONAIS:GEL, CONCENTRAÇÃO:70%	
Secretaria Municipal de Administração	CAIXA PLÁSTICA	CAIXA PLÁSTICA, COMPRIMENTO:31 CM, LARGURA:36 CM, ALTURA:55 CM, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE HORTIFRUTIGRANJEIROS, COR:PRETA, TIPO:VAZADA, CAPACIDADE:52 L	60
Secretaria Municipal de Administração	CANECA	CANECA, MATERIAL:ALUMÍNIO FUNDIDO CHAPA Nº16, CAPACIDADE:3,40 L, USO:COPA E COZINHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO BAQUELITE, SEM TAMPA	50
Secretaria Municipal de Administração	CERA	CERA, TIPO:LÍQUIDA, COMPOSIÇÃO:A BASE DE ÁGUA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTIDERRAPANTE, IMPERMEABILIZANTE E RESISTENTE AO, APLICAÇÃO:LIMPEZA DE PISOS	600
Secretaria Municipal de Administração	LIXEIRA	LIXEIRA, CAPACIDADE:60 L	80
Secretaria Municipal de Administração	HIPOCLORITO DE SÓDIO	HIPOCLORITO DE SÓDIO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO AMARELO ESVERDEADO, CONCENTRAÇÃO:TEOR DE 6-14% DE CLORO ATIVO	1440
Secretaria Municipal de Administração	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:ACRÍLICO, CAPACIDADE:200 ML, APLICAÇÃO:ÁGUA/SUCO E REFRIGERENTE	2500
Secretaria Municipal de Administração	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:ACRÍLICO, CAPACIDADE:40 ML, APLICAÇÃO: SOBREMESA, COR:VARIADA	200
Secretaria Municipal de Administração	DESENTUPIDOR PIA	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL:BORRACHA FLEXÍVEL, COR:PRETA, ALTURA:7 CM, DIÂMETRO:11 CM, MATERIAL CABO:PLÁSTICO, COMPRIMENTO	25

		CABO:10 CM	
Secretaria Municipal de Administração	DESENTUPIDOR VASO SANITÁRIO	DESENTUPIDOR VASO SANITÁRIO, MATERIAL:BORRACHA FLEXÍVEL, COR:PRETA, ALTURA:10 CM, DIÂMETRO:16 CM, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:50 CM	30
Secretaria Municipal de Administração	DESINFETANTE	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO:À BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, TEOR ATIVO:TEOR MÍNIMO DE 1%, FORMA FÍSICA:SOLUÇÃO AQUOSA	1200
Secretaria Municipal de Administração	DETERGENTE	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:À BASE DE HIDRÓXIDO DE SÓDIO, APLICAÇÃO:REMOÇÃO DE GORDURAS DE LOUÇAS, TALHERES E PANEAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DESENCR USTANTE PH (PURO) 12,5 A 13,5, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, DENSIDADE A 25º CELSIUS:1,12 A 1,14 G/M3	1728
Secretaria Municipal de Administração	DISPENSER PAPEL TOALHA	DISPENSER PAPEL TOALHA, MATERIAL:PLÁSTICO ABS, TIPO:INTERFOLHA, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VISOR E CHAVE, DIMENSÕES:260 X 315 X 125 MM	30
Secretaria Municipal de Administração	DISPENSER HIGIENIZADOR	DISPENSER HIGIENIZADOR, MATERIAL:PLÁSTICO ABS, CAPACIDADE:800 ML, TIPO FIXAÇÃO:PAREDE, ANTI-FURTO, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:MÃOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VISOR FRONTAL, PARA ÁLCOOL EM GEL	40
Secretaria Municipal de Administração	DISPENSER PARA COPO PLÁSTICO	DISPENSER PARA COPO PLÁSTICO, MATERIAL:AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE COPO:200 ML, CAPACIDADE:100 UN, MATERIAL BASE:AÇO INOXIDÁVEL	25
Secretaria Municipal de	ESCOVA ROUPA	ESCOVA ROUPA, MATERIAL CORPO:MADEIRA, TRATAMENTO	60

Administração		SUPERFICIAL:ENVERNI ZADO, MATERIAL CERDAS:SINTÉTICO, COR CERDAS:BRANCA E MARROM	
Secretaria Municipal de Administração	VASSOURINHA	VASSOURINHA, MATERIAL CERDA:NÁILON, MATERIAL CABO:PLÁSTICO, APLICAÇÃO:LIMPEZA SANITÁRIO	
Secretaria Municipal de Administração	ESPONJA LIMPEZA	ESPONJA LIMPEZA, MATERIAL:ESPUMA / NYLON, FORMATO:RETANGULA R, ABRASIVIDADE:MÍNIMA / MÉDIA, APLICAÇÃO:UTENSÍLIO S E LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DUPLA FACE, COMPRIMENTO MÍNIMO:110 MM, LARGURA MÍNIMA:75 MM, ESPESSURA MÍNIMA:20 MM	1000
Secretaria Municipal de Administração	FILTRO DE ÁGUA	FILTRO DE ÁGUA, MATERIAL:BARRO COZIDO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:2 COMPARTIMENTOS, VELA,TORNEIRA E LOGOMARCA., CAPACIDADE:5 L	50
Secretaria Municipal de Administração	FLANELA	FLANELA, COMPRIMENTO:40 CM, LARGURA:60 CM, COR:BRANCA	700
Secretaria Municipal de Administração	FÓSFORO	FÓSFORO, MATERIAL CORPO:MADEIRA, COR CABEÇA:VERMELHA, TIPO:LONGO. Caixa com 240 palitos.	120
Secretaria Municipal de Administração	GARRAFA TÉRMICA	GARRAFA TÉRMICA, CAPACIDADE:1 L, FORMATO:CILÍNDRICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA SERVE-JATO E AMPOLA SUBSTITUÍVEL	120
Secretaria Municipal de Administração	GARRAFÃO	GARRAFÃO, MATERIAL:TÉRMICO, CAPACIDADE:5 L, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS QUENTES E FRIOS, COR:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSCADA	50

Secretaria Municipal de Administração	GUARDANAPO DE PAPEL	GUARDANAPO DE PAPEL, MATERIAL:CELULOSE, LARGURA:24 CM, COMPRIMENTO:24 CM, COR:BRANCA, TIPO FOLHAS:DUPLA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:EXTRA MACIO	800
Secretaria Municipal de Administração	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO, COMPOSIÇÃO BÁSICA:ÁGUA SANITÁRIA, ALVEJANTE E DESINFETANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, APLICAÇÃO:LIMPEZA GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA DOSADORA DE FLUXO	840
Secretaria Municipal de Administração	PÁ COLETORA LIXO	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR:PLÁSTICO, MATERIAL CABO:ALUMÍNIO REVESTIDO COM PLÁSTICO, COMPRIMENTO CABO:80 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO E COLETOR EM ÂNGULO DE 90º	60
Secretaria Municipal de Administração	PALHA AÇO	PALHA AÇO, MATERIAL:AÇO CARBONO, ABRASIVIDADE:MÉDIA, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: Nº1	80
Secretaria Municipal de Administração	PANO PRATO	PANO PRATO, MATERIAL:ALGODÃO CRÚ, COMPRIMENTO:60 CM, LARGURA:40 CM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ABSORVE/TE/LAVÁVEL E DURÁVEL	250
Secretaria Municipal de Administração	PANO LIMPEZA	PANO LIMPEZA, MATERIAL:100% ALGODÃO, COR:AMARELA, APLICAÇÃO:USO GERAL	1800
Secretaria Municipal de Administração	PAPEL HIGIÊNICO	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL:CELULOSE VIRGEM, COMPRIMENTO:30 M, LARGURA:10 CM, TIPO:GOFRADO E PICOTADO, QUANTIDADE FOLHAS:DUPLA, COR:BRANCA	19200

Secretaria Municipal de Administração	TOALHA DE PAPEL	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL:100% FIBRAS CELULÓSICAS, TIPO FOLHA:DUPLA PICOTADA, COMPRIMENTO:28 CM, LARGURA:42 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ALTO PODER DE ABSORÇÃO, GRAMATURA MÍNIMA 110 G/M2, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL	600
Secretaria Municipal de Administração	TOALHA DE PAPEL	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL:100% FIBRA CELULOSE VIRGEM, TIPO FOLHA:INTERFOLHA, 2 DOBRAS, COMPRIMENTO:22 CM, LARGURA:21,50 CM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GOFRADO, GRAMATURA: 23 G/M2	1000
Secretaria Municipal de Administração	PILHA	PILHA, MODELO:AAA, SISTEMA ELETROQUÍMICO:ALCALINA	100
Secretaria Municipal de Administração	PILHA	PILHA, TAMANHO:GRANDE, MODELO:AA, SISTEMA ELETROQUÍMICO:ALCA LINA, TENSÃO NOMINAL:1,5 V	80
Secretaria Municipal de Administração	RODO	RODO, MATERIAL CABO:MADEIRA PLASTIFICADA, MATERIAL SUPORTE:MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE:60 CM, COR:SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS:2 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO APROXIMADAMENTE 1,20 M, COM ROSCA	220
Secretaria Municipal de Administração	RODO	RODO, MATERIAL CABO:MADEIRA PLASTIFICADA, MATERIAL SUPORTE:MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE:40 CM, COR:SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS:2 UN, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO APROXIMADAMENTE 1,20 M, COM ROSCA	320
Secretaria Municipal de Administração	SABÃO PÓ	SABÃO PÓ, APLICAÇÃO:LIMPEZA GERAL, ADITIVOS:ALVEJANTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	250

Secretaria Municipal de Administração	SABÃO BARRA	SABÃO BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA: SABÃO GLICERINADO, TIPO: GLICERINA. PACOTE COM 5 UNIDADES	200
Secretaria Municipal de Administração	SABÃO PASTA	SABÃO PASTA, COMPOSIÇÃO: SABÃO DE CÔCO, TENSOATIVO ANIONICO, CARBOIDRATO, Q, APLICAÇÃO: LIMPEZA PESADA COM AÇÃO DESENGRAXANTE. GALÃO DE 5 LITROS	350
Secretaria Municipal de Administração	SABONETE LÍQUIDO	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO: LÍQUIDO VISCOSO PEROLADO, APLICAÇÃO: ASSEPSIA DAS MÃOS, COMPOSIÇÃO: ALCOOL E SORBITOL. GALÃO DE 5 LITROS	500
Secretaria Municipal de Administração	ELEMENTO FILTRANTE	ELEMENTO FILTRANTE, MATERIAL:CARVÃO ATIVADO, ESPESSURA:5 MICRA, APLICAÇÃO:FILTRAGE M DE ÁGUA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MEDIDAS, 10" X 2,5	100
Secretaria Municipal de Administração	VASSOURA	VASSOURA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO ROSQUEADO, COMPRIMENTO CEPA:40 CM, LARGURA CEPA:7,5 CM, MATERIAL CEPA:MADEIRA, MATERIAL CERDAS:NÁILON	150
Secretaria Municipal de Administração	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:CRINA, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL CEPA:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:60 CM, COMPRIMENTO CERDAS:MÍNIMO 5 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO COLADO	100
Secretaria Municipal de Administração	VASSOURA	VASSOURA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO ROSQUEADO, COMPRIMENTO CEPA:40 CM, LARGURA CEPA:7,5 CM, MATERIAL CEPA:MADEIRA, MATERIAL CERDAS:NÁILON	420

Secretaria Municipal de Administração	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, COR:BRANCA, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA, LARGURA:105 CM, ALTURA:75 CM, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO	780
Secretaria Municipal de Administração	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:10 L, COR:PRETA, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA	200
Secretaria Municipal de Administração	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:10 L, COR:PRETA, APRESENTAÇÃO:PEÇA ÚNICA	150
Secretaria Municipal de Administração	SABONETE	SABONETE, ASPECTO FÍSICO :LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO:À BASE DE TRICLOCARBAN, EUGENOL E GLICERINA	240
Secretaria Municipal de Administração	INSETICIDA	INSETICIDA, TIPO: LÍQUIDO, APLICAÇÃO: USO DOMÉSTICO. INSETICIDA SPRAY 350ML	250
Secretaria Municipal de Educação	ÁGUA SANITÁRIA	ÁGUA SANITÁRIA, COMPOSIÇÃO QUÍMICA:HIPOCLORITO DE SÓDIO, HIDRÓXIDO DE SÓDIO, CLORETO, TEOR CLORO ATIVO:VARIA DE 2 A 2,50%, CLASSE CORROSIVO:CLASSE 8, NÚMERO RISCO:85, RISCO SAÚDE:3, CORROSIVIDADE:1, PESO MOLECULAR CLORO:74,50, DENSIDADE:DE 1,20 A 1 G/L, COR:AMARELA ESVERDEADA BASTANTE FRACA, APLICAÇÃO:LAVAGEM E ALVEJANTE DE ROUPAS, BANHEIRAS, PIAS,, TIPO:COMUM	14000
Secretaria Municipal de Educação	ÁLCOOL ETÍLICO LIMPEZA DE AMBIENTES	ÁLCOOL ETÍLICO LIMPEZA DE AMBIENTES, CONCENTRAÇÃO:70%, APLICAÇÃO:LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:LÍQUIDO, TIPO:ETÍLICO	10000
Secretaria Municipal de Educação	BALDE	BALDE, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:20 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM ALÇA METÁLICA, APLICAÇÃO:USO GERAL	512

Secretaria Municipal de Educação	CERA	CERA, TIPO:LÍQUIDA, COR:INCOLOR LEITOSO, COMPOSIÇÃO:A BASE DE ÁGUA, CARNAÚBA E RESINAS METALIZADAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTIDERRAPANTE, IMPERMEABILIZANTE, APLICAÇÃO:LIMPEZA DE PISOS	5000
Secretaria Municipal de Educação	CESTO	CESTO, MATERIAL: POLIETILENO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO BALAIÓ, CAPACIDADE 60 LITROS, 2 ALÇAS, TRANÇA	300
Secretaria Municipal de Educação	COLORO ALVEJANTE	COLORO ALVEJANTE, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO,APRESENTAÇÃO:BOMBONA, APLICAÇÃO:REMOÇÃO MANCHAS, FINALIDADE:ALVEJANTE E DESINFECÇÃO DE ROUPAS	12000
Secretaria Municipal de Educação	COLHER DESCARTÁVEL	COLHER DESCARTÁVEL, MATERIAL:PLÁSTICO, COR:INCOLOR, APLICAÇÃO:REFEIÇÃO	300
Secretaria Municipal de Educação	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PAPEL, CAPACIDADE:50 ML, APLICAÇÃO:CAFÉ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GRAMATURA: 270 G/M2, COR:BRANCO	400
Secretaria Municipal de Educação	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:200 ML, APLICAÇÃO:ÁGUA/SUCO E REFRIGERENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NBR 14865/2002-ABNT, COR:BRANCO	3000
Secretaria Municipal de Educação	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:250 ML, APLICAÇÃO: ÁGUA/SUCO E REFRIGERENTE	200
Secretaria Municipal de Educação	COPO DESCARTÁVEL	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:POLIESTIRENO, CAPACIDADE:300 ML, APLICAÇÃO:ÁGUA/SUCO E REFRIGERENTE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO TÓXICO, COR:BRANCO	200
Secretaria Municipal de Educação	DESENTUPIDOR PIA	DESENTUPIDOR PIA, MATERIAL:BORRACHA FLEXÍVEL, MATERIAL CABO:PLÁSTICO RESISTENTE, VOLUME:10 CM3,	260

		TIPO:SANFONADO	
Secretaria Municipal de Educação	DESENTUPIDOR VASO SANITÁRIO	DESENTUPIDOR VASO SANITÁRIO, MATERIAL:BORRACHA FLEXÍVEL, COR:PRETA, ALTURA:10 CM, DIÂMETRO:16 CM, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:50 CM	280
Secretaria Municipal de Educação	DESINFETANTE	DESINFETANTE, COMPOSIÇÃO:À BASE DE HIPOCLORITO DE SÓDIO, TEOR ATIVO:TEOR MÍNIMO DE 1%, FORMA FÍSICA:SOLUÇÃO AQUOSA	260
Secretaria Municipal de Educação	DESINFETANTE	DESINFETANTE, PRINCÍPIO ATIVO:À BASE DE CLORETO DE BENZALCÔNIO, TEOR ATIVO:1,40%, FORMA FÍSICA:SOLUÇÃO AQUOSA, CARACTERÍSTICA ADICIONAL:COM AROMA	10000
Secretaria Municipal de Educação	DETERGENTE	DETERGENTE, COMPOSIÇÃO:ÁCIDO SULFÔNICO/ÁCIDO FLUORÍDICO/ÁCIDO SULFÚRICO/, AROMA:INODORO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO	12000
Secretaria Municipal de Educação	DETERGENTE ÁCIDO	DETERGENTE ÁCIDO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO, COMPOSIÇÃO BÁSICA:TENSOATIVOS ANIÔNICOS, CORANTE E ÁGUA, APLICAÇÃO:LIMPEZA DE ALUMÍNIO	3000
Secretaria Municipal de Educação	ESCOVA LIMPEZA GERAL	ESCOVA LIMPEZA GERAL, MATERIAL CORPO:PLÁSTICO, MATERIAL CERDAS:NÁILON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FORMATO ARREDONDADO, APLICAÇÃO:VASO SANITÁRIO	450
Secretaria Municipal de Educação	ESCOVA ROUPA	ESCOVA ROUPA, MATERIAL CORPO:MADEIRA, TRATAMENTO SUPERFICIAL:ENVERNIZADO, MATERIAL CERDAS:NÁILON, COR CERDAS:BRANCA E MARROM	380
Secretaria Municipal de Educação	ESPONJA LIMPEZA	ESPONJA LIMPEZA, APLICAÇÃO:LIMPEZA GERAL, MATERIAL:LÃ AÇO	3500
Secretaria Municipal de Educação	ESPONJA LIMPEZA	ESPONJA LIMPEZA, APLICAÇÃO:UTENSÍLIO S DOMÉSTICOS, MATERIAL:ESPUMA / FIBRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:DUPLA FACE, FORMATO:RETANGULAR	6000
Secretaria	FLANELA	FLANELA, COMPRIMENTO:40 CM,	3250

Municipal de Educação		LARGURA:60 CM, COR:BRANCA	
Secretaria Municipal de Educação	FÓSFORO	FÓSFORO, MATERIAL COR CORPO:MADEIRA, COR CABEÇA:VERMELHA, TIPO:LONGO	920
Secretaria Municipal de Educação	GARRAFA TÉRMICA	GARRAFA TÉRMICA, MATERIAL:POLIETILENO, CAPACIDADE:1 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ALÇA; TAMPA EXTERNA TIPO COPO E INTERNA DE ROSCA;	250
Secretaria Municipal de Educação	GARRAFÃO	GARRAFÃO, MATERIAL:TÉRMICO, CAPACIDADE:5 L, APLICAÇÃO:LÍQUIDOS QUENTES E FRIOS, COR:AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ROSCADA	100
Secretaria Municipal de Educação	GUARDANAPO DE PAPEL	GUARDANAPO DE PAPEL, MATERIAL:CELULOSE, LARGURA:24 CM, COMPRIMENTO:24 CM, COR:BRANCA, TIPO FOLHAS:SIMPLES, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO APLICÁVEL	3000
Secretaria Municipal de Educação	LIXEIRA	LIXEIRA, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:9 L, TIPO:TELADA, DIÂMETRO:25 CM, ALTURA:28 CM	450
Secretaria Municipal de Educação	MANGUEIRA	MANGUEIRA, MATERIAL:PLÁSTICO FLEXÍVEL, APARÊNCIA VISUAL:LARANJA, DIÂMETRO INTERNO:4 POL, COMPRIMENTO:50 M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CHATA, LISA, ESPESSURA PAREDE:4 MM	100
Secretaria Municipal de Educação	PÁ COLETORA LIXO	PÁ COLETORA LIXO, MATERIAL COLETOR:PLÁSTICO, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CABO:80 CM, COMPRIMENTO:23 CM, LARGURA:19 CM, APLICAÇÃO:LIMPEZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO REVESTIDO EM PLÁSTICO	400
Secretaria Municipal de Educação	PALHA AÇO	PALHA AÇO, MATERIAL:AÇO CARBONO, ABRASIVIDADE:MÉDIA, APLICAÇÃO:LIMPEZA EM GERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:Nº 1	1600
Secretaria Municipal de Educação	PANO LIMPEZA	PANO LIMPEZA, MATERIAL:100% ALGODÃO, COMPRIMENTO:70 CM, LARGURA:58 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ALVEJADO, COR:BRANCA, TIPO:SACO	3350
Secretaria	PANO PRATO	PANO PRATO, MATERIAL:ALGODÃO,	2500

Municipal de Educação		COMPRIMENTO:60 CM, LARGURA:40 CM, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ABSORVENTE/LAVÁVEL E DURÁVEL	
Secretaria Municipal de Educação	PAPEL HIGIÊNICO	PAPEL HIGIÊNICO, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, LARGURA:10 CM, COR:EXTRA BRANCO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FOLHA DUPLA SEM PERFUME	70000
Secretaria Municipal de Educação	RODO	RODO, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL SUPORTE:MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE:40 CM, COR:SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS:1 UN	400
Secretaria Municipal de Educação	RODO	RODO, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL SUPORTE:MADEIRA, COMPRIMENTO SUPORTE:60 CM, COR:SUPORTE E CABO NATURAL, QUANTIDADE BORRACHAS:1 UN	430
Secretaria Municipal de Educação	SABÃO BARRA	SABÃO BARRA, COMPOSIÇÃO BÁSICA:SABÃO GLICERINADO, TIPO:NEUTRO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:1ª QUALIDADE	2200
Secretaria Municipal de Educação	SABÃO PASTA	SABÃO PASTA, COMPOSIÇÃO:ÁCIDO LINEAR DODECILBENZENO SULFÔNICO, ÓLEO DE PI-, APLICAÇÃO:LIMPEZA PESADA COM AÇÃO DESENGRAXANTE	1500
Secretaria Municipal de Educação	SABÃO PÓ	SABÃO PÓ, ASPECTO FÍSICO:PÓ, COMPOSIÇÃO:CARBONATOS,SILICATOS, FOSFATOS,TENSOATIVOS NÃO IÔNICO-, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BIODEGRADÁVEL	3000
Secretaria Municipal de Educação	SABONETE	SABONETE, ASPECTO FÍSICO:SÓLIDO, PESO:90 G, TIPO:COM PERFUME, FORMATO:RETANGULAR, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CREME HIDRATANTE E GLICERINADO	800
Secretaria Municipal de Educação	SABONETE LÍQUIDO	SABONETE LÍQUIDO, ASPECTO FÍSICO:LÍQUIDO VISCOSO, ACIDEZ:NEUTRO PH, COMPOSIÇÃO:LAURIL ÉTER SULFATO DE SÓDIO, AROMA:ERVADOCE	1500
Secretaria Municipal de Educação	SACO	SACO, COR:INCOLOR, APLICAÇÃO:ACONDICIONAMENTO DE ALIMENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BOBINA PICOTADA, ALTURA:35 CM, LARGURA:24 CM,	150

		TRANSMITÂNCIA:TRAN SPARENTE	
Secretaria Municipal de Educação	SACO	SACO, COR:INCOLOR, APLICAÇÃO:ACONDICI ONAMENTO DE ALIMENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:BOBINA PICOTADA, ALTURA:42 CM, LARGURA:29 CM, TRANSMITÂNCIA:TRAN SPARENTE	272
Secretaria Municipal de Educação	SACO	SACO, MATERIAL:PAPEL, COR:BRANCA, APLICAÇÃO:ACONDICI ONAMENTO DE ALIMENTOS, ALTURA:20 CM, LARGURA:13 CM, ESPESSURA:6 CM	200
Secretaria Municipal de Educação	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:100 L, COR:PRETA, LARGURA:105 CM, ALTURA:75 CM, ESPESSURA:0,10 MICRA, NORMAS TÉCNICAS:NBR 9190 E 9191, MATERIAL:POLIETILEN O	1200
Secretaria Municipal de Educação	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:200 L, COR:PRETA, LARGURA:88 CM, ALTURA:110 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:REFORÇA DO, MATERIAL:POLIETILEN O	1200
Secretaria Municipal de Educação	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:40 L, COR:PRETA, APLICAÇÃO:COLETA DE LIXO, MATERIAL:POLIETILEN O	1200
Secretaria Municipal de Educação	SACO PLÁSTICO LIXO	SACO PLÁSTICO LIXO, CAPACIDADE:60 L, COR:PRETA, ESPESSURA:0,07 MICRA	1200
Secretaria Municipal de Educação	TOALHA DE PAPEL	TOALHA DE PAPEL, LARGURA:24 A 25 CM, COMPRIMENTO:21,50 CM, MATERIAL:PAPEL, APLICAÇÃO:HIGIENE PESSOAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:INTERFOL HADA, COR:BRANCA, TIPO FOLHA:2 DOBRAS	5000
Secretaria Municipal de Educação	TOALHA DE PAPEL	TOALHA DE PAPEL, MATERIAL:PAPEL, TIPO FOLHA:DUPLA PICOTADA, COMPRIMENTO:22 CM, LARGURA:22,80 CM	2000
Secretaria Municipal de Educação	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:PÊLO SINTÉTICO, MATERIAL CABO:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:60 CM, TIPO CABO:REFORÇADO	500
Secretaria Municipal de Educação	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:PÊLO SINTÉTICO, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL CEPA:POLIPROPILENO, COMPRIMENTO CEPA:40 CM,	600

		COMPRIMENTO CERDAS:5 CM, LARGURA CEPA:10 CM, ALTURA CEPA:4 CM, COMPRIMENTO CABO:115 CM	
Secretaria Municipal de Educação	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:PIAÇAÇA, MATERIAL CABO:MADEIRA, MATERIAL CEPA:MADEIRA, COMPRIMENTO CEPA:20 CM, COMPRIMENTO CERDAS:15 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM CABO, TIPO:DOMÉSTICA	1000
Secretaria Municipal de Educação	VASSOURA	VASSOURA, MATERIAL CERDAS:SISAL, MATERIAL CABO:MADEIRA, TIPO:VASCULHO, APLICAÇÃO:LIMPEZA TETO, COMPRIMENTO CABO:300 CM	180

As unidades e especificações de itens presentes na tabela são justificadas com base nas informações extraídas dos Documentos de Formalização de Demanda elaborados pelas Secretarias requisitantes.

7 – LEVANTAMENTO DE MERCADO E DAS POSSÍVEIS ALTERNATIVAS

Insta salientar que, para garantir que a estimativa de preços fosse condizente com os valores praticados no mercado e que a contratação ocorresse dentro dos princípios da economicidade e eficiência, foi realizada uma pesquisa de preços pela área requisitante, com o apoio do setor de compras e licitações deste município, seguindo as diretrizes estabelecidas.

Além da pesquisa de preços, foram elaboradas memórias de cálculo para demonstrar a metodologia utilizada na estimativa do valor total da contratação, assegurando que os quantitativos e valores médios foram obtidos de forma objetiva e transparente. Esse procedimento reforça a lisura do processo licitatório e garante a adoção de preços compatíveis com a realidade de mercado.

Não obstante, para a aquisição dos materiais de limpeza, foram analisados dois cenários distintos, a fim de verificar a solução mais adequada à Administração, quais sejam: 1) pregão eletrônico sem registro de preços; 2) pregão eletrônico por meio do sistema de registro de preços.

Nesta linha de raciocínio, cumpre transcrever que a segunda alternativa avaliada é a mais adequada para este município, uma vez que traz maior flexibilidade para aquisição dos itens conforme a necessidade da Administração, reduzindo custos com armazenamento e evitando

desperdícios, bem como a melhor gestão orçamentária e menor risco de deterioração dos materiais antes de seu uso.

8 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

No processo licitatório, a adjudicação se dará por item, nos termos do art. 82, § 1º, da Lei nº 14.133/2021 e da Súmula/TCU 247, a saber: Art. 82: [...] § 1º O critério de julgamento de menor preço por grupo de itens somente poderá ser adotado quando for demonstrada a inviabilidade de se promover a adjudicação por item e for evidenciada a sua vantagem técnica e econômica, e o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos deverá ser indicado no edital.

Súmula nº 247 TCU - É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.

Dessa forma, será realizada licitação para aquisição dos materiais, em conformidade com o § 1º do art. 82 da Lei nº 14.133/2021. O objetivo do parcelamento é o de melhor aproveitar os recursos disponíveis no mercado e ampliar a competitividade, sendo que este parcelamento é técnico e economicamente viável e não represente perda de economia de escala.

09 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Não há no momento contratação interdependente à que se refere este estudo, uma vez que a solução escolhida prevê que todas as necessidades fiquem a cargo da empresa contratada.

10 – PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Consoante se extrai dos entendimentos jurisprudenciais, o detalhamento de providências prévias no ETP é especialmente relevante em contratações que envolvam aspectos técnicos específicos, riscos significativos ou necessidade de planejamento logístico complexo. Em contratações simples e rotineiras, como é a aquisição de materiais de limpeza de consumo comum, tal detalhamento pode ser menos relevante, desde que a necessidade esteja bem fundamentada e a escolha da solução seja adequada.

Isto posto, de forma sucinta, tendo em vista a baixa complexidade do objeto e considerando a necessidade de garantir a eficiência, economicidade e adequação da contratação, algumas providências devem ser adotadas previamente à celebração do contrato, tais como:

- A Administração deve assegurar que há dotação orçamentária suficiente para a execução da despesa;
- É imprescindível que a pesquisa de preços seja realizada de acordo com as diretrizes fixadas, garantindo que os valores praticados estejam alinhados ao mercado e que não haja risco de sobrepreço ou superfaturamento;
- Deve-se estabelecer cronograma de entrega e condições logísticas que melhor atendam às necessidades da Administração;
- Devem ser analisados possíveis riscos que possam impactar o fornecimento, como atrasos na entrega ou variações de qualidade dos produtos, prevendo penalidades contratuais e cláusulas de mitigação de riscos;
- A conformidade do fornecedor quanto às suas obrigações fiscais e trabalhistas deve ser verificada antes da assinatura do contrato.

Com essas providências adotadas previamente, a Administração assegura a conformidade do contrato com os princípios da eficiência e planejamento.

11 – RESULTADOS PRETENDIDOS

Um dos objetivos primordiais deste Estudo Técnico Preliminar é identificar e estabelecer os resultados esperados com a aquisição dos materiais de limpeza necessários para atender às demandas das Secretarias Municipais de Administração, Saúde e Educação. Nesse contexto, destacam-se os seguintes requisitos:

1. **Promoção da salubridade e segurança:** Assegurar a utilização de produtos adequados e eficientes, contribuindo para a prevenção de doenças e a segurança dos servidores e usuários dos espaços públicos.
2. **Qualidade no atendimento à população:** Proporcionar ambientes higienizados e adequados, elevando o padrão de qualidade dos serviços prestados à comunidade, como saúde, educação e serviços administrativos.
3. **Otimização dos recursos públicos:** assegurando maior eficiência na alocação e utilização de recursos financeiros, humanos e materiais.

4. **Asseio e conservação predial:** assegurar ambientes organizados, higienizados e visualmente agradáveis, preservando a integridade estrutural dos imóveis e prolongando sua vida útil.

Destaca-se que é imprescindível que os resultados almejados estejam alinhados às diretrizes da Lei nº 14.133/2021, assegurando legalidade, transparência e eficiência na contratação e no uso dos materiais de limpeza, bem como o atendimento aos princípios da administração pública.

12 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

Será recomendado à empresa contratada que adote práticas de sustentabilidade na aquisição, mediante orientações do art. 6º da IN nº01/2010 (Compras Sustentáveis).

13 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Conclui-se que a aquisição dos materiais de limpeza é viável sob os aspectos técnico, financeiro, operacional e jurídico. Após a análise das alternativas apresentadas, verifica-se que a aquisição de materiais de limpeza por meio de licitação na modalidade pregão por itens é a solução mais viável e eficiente para atender às demandas das áreas requisitantes. Esta alternativa permite a aquisição de produtos com qualidade, em quantidade suficiente e com economia de escala, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e sustentabilidade previstos na Lei nº 14.133/2021.

Perante todo o exposto, este membro da Comissão de Estudo Técnico Preliminar declara **viável** esta contratação.

14 - ANEXOS

Seguem anexos a este Estudo Técnico Preliminar, as memórias de cálculos das áreas requisitantes suprarreferidas.

15 - RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO ETP

Ana Cláudia Basílio Araújo - Equipe de planejamento

João Monlevade, 09 de dezembro de 2024.

ANÁLISE DE RISCO

OBJETO

Aquisição de materiais de limpeza em atendimento à Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação, conforme estabelecido pela Lei nº 14.133/2021.

ETAPA DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

RISCO 1	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO
Licitação Deserta ou Fracassada	☐ Baixa ☒ Média ☐ Alta	☐ Baixo ☐ Médio ☒ Alto	Impossibilidade da contratação, haja vista o desinteresse do mercado e consequente ausência de propostas na licitação ou a inexistência de proposta que se mostre apta à satisfação do objeto.

AÇÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
PREVENTIVA	- Estimar o preço de forma equilibrada: nem superestimado e nem subestimado, utilizando parâmetros fidedignos e em acordo com a legislação; - Alinhar a construção do Termo de Referência com as regras de mercado; - Evitar inserir exigências habilitatórias desarrazoadas.	Área Requisitante e Equipe de Planejamento, com o apoio do Setor de Licitações



PREFEITURA DE **JOÃO
MONLEVADE**

CONTINGENCIAL	• Realizar a pesquisa de preço junto aos fornecedores; • Reavaliar a estimativa de preço, readequando à realidade de mercado; • Diretamente contactar os fornecedores para levantar os pontos precários e realizar as correções que se tornarem necessárias.	Área Requisitante com o apoio do Setor de Licitações
----------------------	--	---

RISCO 2	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO
Impugnação ao Edital	☐ Baixa ☒ Média ☐ Alta	☐ Baixo ☐ Médio ☒ Alto	Atraso ou anulação do processo licitatório; Retrabalho.

AÇÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
PREVENTIVA	• Sempre sumeter o Processo à análise da Procuradoria Jurídica, a fim de verificar a existência de irregularidades; • Evitar o excesso de formalismo; • Verificar o teor de impugnações e recursos em contratações similares preexistentes.	Equipe de Planejamento e Agente de Contratação

CONTINGENCIAL	• Suspender o processo licitatório; • Readequar o Edital com a retirada das causas de obstrução do processo licitatório; • Republicar o Edital.	Agente de Contratação
----------------------	---	------------------------------

RISCO 3	PROBABILIDADE	IMPACTO	DANO
Descumprimento Contratual ou Inexecução	☒ Baixa ☐ Média ☐ Alta	☐ Baixo ☐ Médio ☒ Alto	Não efetivação do fornecimento do Material, objeto desta Aquisição/Contratação

AÇÃO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
PREVENTIVA	• Elaborar um Termo de Referência detalhado, especificando tipos, quantidades, qualidade e periodicidade do fornecimento dos materiais; • Exigir amostras prévias dos produtos para verificação de conformidade; • Requisitar habilitação técnica com comprovação de fornecimentos anteriores semelhantes.	Equipe de Planejamento e Agente de Contratação
CONTINGENCIAL	• Aplicar sanções administrativas, como multas, advertências ou suspensão de participação em licitações, previstas em	Agente de Contratação



PREFEITURA DE **JOÃO
MONLEVADE**

	contrato e na Lei nº 14.133/2021; • Rescisão contratual e convocação do segundo colocado no certame, caso previsto no edital, para dar continuidade ao fornecimento; • Realizar processo emergencial, nos termos da legislação, para garantir a continuidade do fornecimento.	
--	--	--

RESPONSÁVEL

Ana Cláudia Basílio Araújo

DATA DE ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO: 09/12/2024